

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA SZKOŁY W CZASIE PANDEMII

Podstawa prawna:

Rozporządzenie MEN w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2020.1386)

Rozporządzeniu MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U.2020.1389 ze zmianami)

Rozporządzenie MEN w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U.493) Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

§ 1 INFORMACJE OGÓLNE

1. Z dniem 31 stycznia 2022 r. szkoła przystępuje do realizacji nauczania hybrydowego – klasy I-V będą miały zajęcia w budynku szkoły, natomiast w klasach V-VIII utrzymujemy nauczanie zdalne.
2. W holu szkoły wyodrębnia się przestrzeń wspólną, w której mogą przebywać opiekunowie odprowadzający dziecko do szkoły, z zachowaniem następujących zasad:
 - a) wejście tylko 1 opiekuna z dzieckiem;
 - b) zachowanie 1,5 metrowego dystansu względem innych osób;
 - c) stosowanie maseczek lub przyłbic ochronnych;
 - d) dezynfekcja rąk.
3. Wszyscy Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do zakrywania nosa i ust podczas pobytu w szkole oraz dezynfekcji rąk przy wejściu do szkoły.
4. Każdy oddział klas I-III, w celu ograniczenia możliwości kontaktowania się z innymi uczniami, ma do dyspozycji jedną salę lekcyjną.

§ 2 PRACA SEKRETARIATU I ADMINISTRACJI SZKOŁY

1. Wszystkie sprawy administracyjne i służbowe z Rodzicami uczniów załatwiane są telefonicznie w godzinach pracy sekretariatu.
2. Z dyrekcją szkoły Rodzice kontaktują się telefonicznie.
3. Po zgłoszeniu konieczności osobistej wizyty w szkole, osoby te czekają w przedsionku szkoły na sekretarkę lub dyrektora (wicedyrektora) szkoły.
4. W sekretariacie może przebywać tylko jeden interesant.
5. Poczta przekazywana jest do skrzynki podawczej i podlega jednodniowej kwarantannie.
6. Wychowawcy klas kontaktują się z rodzicami poprzez dziennik elektroniczny.
7. Pracownicy administracji i obsługi szkoły powinni ograniczyć do niezbędnego minimum kontakty z uczniami.

§ 3 ORGANIZACJA ZAJĘĆ W SZKOLE

Do szkoły mają wstęp osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych oraz osoby, które nie są domownikami osób przebywających na kwarantannie.

1. Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust.

2. Uczniowie i pracownicy szkoły przychodzą do szkoły w maseczkach lub przyłbicach, zachowując odstępy.
3. Po przyjściu do szkoły należy umyć ręce i je zdezynfekować. Zaleca się częste mycie rąk.
4. Rodzice odbierający dzieci ze szkoły oczekują na uczniów w wyznaczonej strefie.
5. Uczniowie z podwyższoną temperaturą (powyżej 38 st. C), kaszlem kierowani są do izolatorium z równoczesnym poinformowaniem o tym fakcie rodziców. Izolatorium znajduje się w gabinecie pielęgniarki szkolnej.
6. Podczas zajęć wychowania fizycznego należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
7. Zaleca się prowadzenie zajęć wychowania fizycznego na szkolnych boiskach oraz przebywanie na świeżym powietrzu.
8. Zajęcia świetlicowe, zajęcia na basenie szkolnym oraz funkcjonowanie biblioteki szkolnej opisują regulaminy wewnętrzne, przy czym zajęcia świetlicowe powinny odbywać się w grupach klasowych, a w bibliotece szkolnej okres kwarantanny dla książek powinien wynosić 2 dni.
9. Zajęcia pozalekcyjne prowadzone są z zachowaniem reżimu sanitarnego obowiązującego podczas zajęć edukacyjnych.
10. Zalecane jest regularne mycie rąk z zastosowaniem ciepłej wody i mydła.
11. Uczniowie przynoszą do szkoły tylko niezbędne przybory i podręczniki.
12. Obowiązuje zakaz wymieniania się przyborami szkolnymi.
13. Wyjścia grupowe i wycieczki do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego są zakazane.
14. Dyrektor szkoły, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, może zawiesić zajęcia ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną.
15. Zawieszenie zajęć może dotyczyć grupy, oddziału, etapu edukacyjnego lub całej szkoły w zakresie poszczególnych lub wszystkich zajęć.
16. Informacje o nowych obostrzeniach podawane są w komunikatach adresowanych do nauczycieli i rodziców.

§ 4

PRZERWY MIĘDZY LEKCJAMI

1. Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej ustalają przerwy i czas ich trwania samodzielnie, w interwałach adekwatnych do potrzeb uczniów.
2. Uczniowie spędzają przerwy w klasach, na świeżym powietrzu na terenach przyszkolnych lub w budynku szkoły pod opieką nauczyciela, który prowadzi zajęcia lub nauczyciela dyżurującego.
3. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły przybywający w przestrzeniach wspólnych zobowiązani są do zakrywania nosa i ust.

§ 5

WYDAWANIE POSIŁKÓW

1. Stołówka wydaje obiady w godzinach 11:00 – 14:00
2. Klasy I-III przychodzą do stołówki w wyznaczonym czasie.
3. Jednorazowo w stołówce szkolnej mogą przebywać uczniowie maksymalnie dwóch klas.
4. Wszystkie naczynia kuchenne i sztućce są po każdym użyciu wyparzone.
5. Stoliki po każdej grupie podlegają dezynfekcji.
6. Cała stołówka każdego dnia podlega dezynfekcji.
7. Dzieci mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu.

§ 6

DEZYNFEKCJA SPRZĘTU I POMIESZCZEŃ

1. Pomieszczenia klasowe, sala gimnastyczna, basen, użyty sprzęt sportowy i przybory do ćwiczeń podlegają dezynfekcji po dziennych zajęciach. Dezynfekcji dokonują pracownicy obsługi szkoły.
2. Zaleca się dezynfekcję używanego sprzętu sportowego po każdym zajęciu.
3. Wszystkie klasy wyposażone są w dozowniki do bieżącej dezynfekcji.
4. Poręcze w ciągach komunikacyjnych i klamki są dezynfekowane w czasie lekcji.
5. Sale lekcyjne po każdym zajęciu są wietrzone. Wietrzenie korytarzy odbywa się w czasie lekcji.

§ 7

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA WIRUSEM

1. W przypadku stwierdzenia niepokojących objawów chorobowych, w tym temperatury ciała przekraczającej 38 st. C, kaszlu - uczeń kierowany jest do izolatorium.
2. O zaistniałej sytuacji informowani są Rodzice ucznia, którzy są zobowiązani do odebrania dziecka ze szkoły.
3. Po każdym opisanym wyżej zdarzeniu izolatorium jest dezynfekowane.
4. Po stwierdzeniu podwyższonej temperatury (powyżej 38 st. C) i zaobserwowaniu niepokojących objawów związanych z infekcją dróg oddechowych pracownik informuje o tym dyrektora szkoły i realizuje teleporadę medyczną. O zaistniałym fakcie informuje się powiatowego inspektora sanitarnego.
5. Osoba, o której mowa wyżej, sporządza listę osób, które miały z nią kontakt.
6. Obszar, po którym poruszała się osoba podejrzana o zakażenie, należy dokładnie zdezynfekować.

§ 8

ZAWIESZENIE ZAJĘĆ STACJONARNYCH

1. Po stwierdzeniu ogniska epidemicznego dyrektor szkoły ustala z powiatowym inspektorem sanitarnym ewentualne zawieszenie zajęć i zakres obostrzeń.
2. O poczynionych ustaleniach informowani są pracownicy i Rodzice uczniów.
3. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 szkoła stosuje się do zaleceń powiatowego inspektora sanitarnego.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W czasie przebywania w części wspólnej pracowników administracji i obsługi szkoły obowiązuje zasada zasłaniania nosa i ust.
2. Uczniom (nauczycielom) przed wejściem do gabinetu profilaktyki zdrowotnej mierzy się temperaturę i dezynfekuje ręce. Obowiązuje zasada zasłaniania nosa i ust.
3. Zużyte maseczki i rękawice ochronne wyrzucane są do pojemników z zamknięciem.
4. Kontakty bezpośrednie z Rodzicami uczniów należy ograniczyć do minimum. Zaleca się kontakt telefoniczny lub poprzez dziennik elektroniczny.

Zielona Góra, 28 stycznia 2022 r.